

職員募集

東京大学医学部附属病院 臨床研究推進センター

募集内容

求人番号	2022004
職名	臨床研究推進センター 特任専門員(特定有期雇用職員)
人数	1 名
契約期間	採用日～2024年3月31日(開始日について応相談)
更新の有無	更新する場合があります。更新する場合は1年ごとに行う。 更新は、予算の状況、従事している業務の進捗状況、契約満了時の業務量、勤務成績、勤務態度、健康状況等を考慮のうえ判断する。
試用期間	採用された日から14日
就業場所	東京大学医学部附属病院 中央診療棟Ⅱ8F 研究者主導試験推進部門 (東京都文京区本郷7-3-1)
所属	医学部附属病院 臨床研究推進センター ※業務の都合により変更することがある
業務内容	臨床研究推進センター 企画戦略および臨床試験推進 ・臨床開発の計画の立案と開発支援 ・薬事支援(PMDA対応を含む) ・産学連携および資金獲得の支援 ・臨床試験の計画立案 ・研究プロジェクトの推進(予算管理を含む) ・外部委託機関や企業等との交渉
就業日・ 就業時間	週5日勤務(月～金曜日) 1日7時間45分(8:30～17:15 ※12:00～13:00休憩)
休日	土・日、祝日法に基づく休日、年末年始(12月29日～1月3日)
休暇	年次有給休暇、特別休暇、忌引休暇 等
賃金等	給与:年俸制を適用し、業績手当を含め、月額40万円～90万円の範囲内で資格、能力、経験等に応じて決定。通勤手当(給与規則に定める支給要件を満たした場合、同規則に基づいて算定した額) 退職手当、賞与:なし
社会保険等	文部科学省共済組合、厚生年金保険、雇用保険に加入
応募資格	1. 製薬会社、CRO、SMO、アカデミアなどでの、医薬品、医療機器等の開発業務(下記業務の全て又は一部)の経験者 ① 開発戦略及び試験計画の立案 ② 予算、スケジュールの管理 ③ 治験の準備、推進 ④ PMDA対応 ⑤ 総括報告書の作成 2. コミュニケーション能力と協調性のある方

提出書類	①履歴書(写真付) ②職務経歴書 ③志望理由書 ①は本学の様式をダウンロードして作成のこと。②、③は様式自由。 履歴書は、記入要領、記入例、参考例をよく確認の上、作成してください。 連絡にはemailを使用しますのでメールアドレスを記載してください。 <様式ダウンロード>https://www.u-tokyo.ac.jp/ja/about/jobs/r01.html
提出方法	封筒に「2022004_特任専門員 履歴書在中」と朱書の上、簡易書留で郵送してください。なお応募書類は返却しませんので、ご了承ください。
応募締切	2023年12月25日(月)必着。ただし、採用者が決定次第締め切ります。
選考方法	(1)一次選考 書類 (2)二次選考 面接 <面接は複数回ございます> ※二次選考の日程は一次選考通過者に個別に連絡します。
照会・書類送付先	〒113-8655 東京都文京区本郷7-3-1 東京大学医学附属病院 臨床研究推進センター 企画戦略・管理部門 人事管理室 宛 E-mail : crescentjinji-group@umin.ac.jp
募集者名称	国立大学法人東京大学
受動喫煙防止措置の状況	敷地内禁煙
その他	取得した個人情報は、本人事選考以外の目的には利用しません。
留意事項	2022年5月1日以降、外為法等の定めにより採用時点で海外との兼業や外国政府等からの多額の収入がある場合、研究上の技術の共有が制限され本学教職員としての職務の達成が困難となる可能性があることから、兼業等については本学における研究上の技術の共有に支障のない範囲に留める必要があります。外国人研究者等の雇用に当たっても同様です。